|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **من عهدة**:  |  | **إلى عهدة:** |
| مركز العمل : مركز العلوم الطبية |  | مركز العمل : مركز العلوم الطبية |
| القســـــــــــم : المكتبة الطبية |  | القســـــــــــم : المكتبة الطبية |
| رقم هوية المتعهد :       |  | رقم هوية المتعهد :       |
| أســم المتعهد :       |  | أســم المتعهد :       |
| الوظيفــــــة :       |  | الوظيفــــــة :       |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **م** | **رقم المادة** | **وصف المادة** | **الموديل** | **سعر الوحدة** | **الكمية** | **رقم مسلسل المادة** | **رقم مسلسل العهدة** |
| 1 |  | جهاز كمبيوتر وملحقاته  |       |  |       |  |       |
| 2 |  | شاشة LCD 17 |       |  |       |  |       |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **الموظف المختص طالب التحويل** | **أمين عهدة الوحدة التنظيمية الطالبة** | **مسؤول الوحدة التنظيمية الطالبة** | **الموظف المختص صاحب العهدة** | **أمين عهدة الوحدة التنظيمية المحولة** | **مسؤول الوحدة التنظيمية المحولة** | **يعتمد****مسؤول المخازن** | **تم التسجيل بالحاسب الآلي** |
| **الإسم** |       |  |  |       |  |       |  |  |
| **التوقيع** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **التاريخ** |       |  |  |       |  |       |  |  |